



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA**

**EXPEDIÇÃO E DEVOLUÇÃO DE CARTAS  
PRECATÓRIAS ENTRE UNIDADES DOS JUIZADOS  
ESPECIAIS DO ESTADO DA BAHIA**

AUTOR: JONATHAS COSTA DE CARVALHO

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS

**Salvador – BA**

**2014**

## 1 CADASTRANDO UMA CARTA PRECATÓRIA NO PROJUDI

Para enviar uma carta precatória a uma Comarca do Estado da Bahia que tenha Sistema de Juizados Especiais instalado, cadastre-a, no PROJUDI, da seguinte forma:

- Clique no menu “Processos” e depois em “Cadastrar Ação”;
- Na tela de cadastramento que aparecerá, em “Comarca”, escolha a comarca deprecada; em “Localidade”, repita a comarca deprecada; em “Tipo de Justiça”, selecione “Justiça Especial”;
- **Em “Competência”, escolha, apenas, uma das seguintes opções que forem disponibilizadas: “Defesa do Consumidor”, “Trânsito”, “Causas Comuns” ou “Juizados Especiais Criminais”.**
- Escolha o(s) assunto(s) e a classe pertinente (261 para carta precatória cível ou 355 para carta precatória criminal);
- Digite o número e juízo de origem;
- Clique em “Confirmar”;

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>^ Comarca:</b>          | SALVADOR  |
| <b>^ Localidade:</b>       | SALVADOR  |
| <b>^ Tipo de Justiça:</b>  | Justiça Especial  |
| <b>^ Competência:</b>      | Juizados Especiais Criminais  |
| <b>^ Assuntos:</b>         | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p>Clique para selecionar</p><p>Defesa do Consumidor (Juizados Especiais)</p><p>Transito (Juizados Especiais)</p><p>JUIZADO ESPECIAL CRIMINAL - NAZARÉ</p><p>SAJ</p><p>Causas Comuns (Juizados Especiais)</p><p>JUIZADO ESPECIAL CRIMINAL - ITAPUÃ</p><p>JUIZADO ESPECIAL CRIMINAL - LARGO DO TANQUE</p><p>Juizados Especiais Criminais</p></div> |
| <b>^ Classe:</b>           | 355 <span style="color: red;">➔</span> Carta Precatória   |
| <b>^ Número de Origem:</b> | 0000897-60.2014.8.05.0248   |
| <b>^ Juízo de Origem:</b>  | Juizado Especial Cível e Criminal de Serrinha   |

Nas telas seguintes, cadastre as partes, insira os documentos e finalize o processo de envio da carta precatória, a qual será automaticamente distribuída por sorteio na comarca deprecada.

## 2 DEVOLVENDO UMA CARTA PRECATÓRIA NO PROJUDI

A devolução de uma carta precatória para o juízo deprecante, diretamente através do Sistema PROJUDI, deve ser realizada pelo oficial de justiça, mediante juntada de todos os documentos que compõem a carta precatória (despachos, certidões, autos) no processo de origem. Assim, **além da devolução pelo oficial de justiça do mandado na carta precatória cadastrada no juízo deprecado, tal servidor deve, ainda, proceder à juntada de todos os documentos que compõem a carta precatória diretamente no processo originário (download dos documentos da carta precatória e upload no processo originário).**

Para o oficial de justiça realizar a devolução da carta precatória no processo originário, primeiramente, deve ele abrir o referido processo, conforme passos a seguir: - Seleccionar as opções “Processos – Buscar Processos”; - digitar o número do processo originário em “Número Processo”; - na opção “Vara” não seleccionar nenhuma unidade e, após, clicar em “Submeter”.

The screenshot displays the PROJUDI system's search interface. At the top, a navigation menu includes 'Página Inicial', 'Processos', 'Citações e Notificações', 'Intimações', 'Cumprimentos', 'Outros', and 'Sair'. The 'Processos' menu is open, showing 'Buscar Processos' and 'Buscar Movimentações'. Below this, the search form is titled 'BUSCA DE PROCESSOS'. It contains several input fields: 'Número Processo' (with the value '0026278-35.2014.8.05.0001'), 'Nome da Parte' (with 'Nome Completo' selected), 'CPF/CNPJ' (with 'Parte sem CPF/CNPJ' selected), 'Número da OAB' (with dropdowns for '(número)' and '(Estado)'), 'Tipo de Parte' (with 'Selecione Para Busca' selected), 'Vara' (with 'Selecione Para Busca' selected), and 'Objeto da Ação' (with 'Selecione Para Busca' selected). A red 'Submeter' button is located at the bottom of the form. Arrows point to the 'Processos' menu, the 'Número Processo' field, the 'Vara' dropdown, and the 'Submeter' button.

Aberto o processo originário, clicar na opção “Peticionar/Juntar”. Em seguida, proceder à juntada de todos os documentos da carta precatória (despachos, certidões, autos)

Página Inicial Processos Citações e Notificações Intimações Cumprimentos Outros Sa

[Peticionar/Juntar](#)

### DADOS DO PROCESSO

**Processo nº 0026278-35.2014.8.05.0001 ( 0 dia em tramitação )**

|            | Nome   | Identidade | CPF            | Advogados                       | End                   |
|------------|--|------------|----------------|---------------------------------|-----------------------|
| Promovente |  GUSTAVO COUTINHO VIEIRA DE ANDRADE |            | Não cadastrado | <a href="#">Mostrar/Ocultar</a> | <a href="#">Mostr</a> |
|            | Nome   | Identidade | CPF            | Advogados                       | End                   |
|            | QUIMADA  |            |                |                                 |                       |

Página Inicial Processos Citações e Notificações Intimações Cumprimentos Outros Sair

Cartorio  
Extrajudicial:

#### Arquivos já inseridos

| Documento  | Tipo de Documento |   |
|--|-------------------|---|
|  0013.11.0014673-9.pdf.p7s (316 KB) | Carta precatória  |  |

Observações:  Envolve pedido de urgência (tutelas, liminares, arrestos)

\*Tipo de Petição: Carta Precatória

[Concluir](#)

Após, clicar em “Concluir”. Pronto! A carta precatória foi devolvida diretamente ao processo originário, e o que é melhor, sem custos de postagem.

Obs.: Caso a carta precatória tenha sido extraída de um processo físico (Sistema SAIPRO), a mesma não poderá ser juntada diretamente no processo originário, devendo, para tanto, ser remetida à unidade deprecante, preferencialmente, de forma eletrônica (malote digital ou e-mail).